



# Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio II

Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale –  
Gestione delle risorse finanziarie.

Il dirigente: dott. Vincenzo MELILLI  
Il dirigente tecnico: dott. Francesco FORLIANO

Bari, (fa fede la data del protocollo posto in alto)

Ai Dirigenti scolastici  
degli Istituti di istruzione secondaria di II  
grado **statali** della PUGLIA  
L O R O S E D I

Ai Coordinatori delle attività didattiche ed educative  
degli Istituti di istruzione secondaria di II grado  
**paritari** della Puglia  
L O R O S E D I

Ai Dirigenti  
degli Uffici di Ambito territoriale - USR Puglia  
L O R O S E D I

e, p.c.

Ai Dirigenti scolastici  
degli Istituti statali di Istruzione primaria  
e secondaria di I grado  
L O R O S E D I

Al sito WEB  
S E D E

**OGGETTO: Nota m\_ pi. AOODGOSV. Reg. Uff. U. 5222 del 26.3.2019 – Formazione delle Commissioni degli Esami di Stato conclusivi dei corsi di studio d'Istruzione secondaria di secondo grado per l'anno scolastico 2018/2019. D.M. 5.3.2019, n.183 - Criteri di nomina dei componenti delle Commissioni giudicatrici.**

Ai sensi dell'articolo 16, comma 4, del decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 62 e dell'articolo 1 del D.M. 5 marzo 2019 n.183 sono costituite le Commissioni d'Esame presso le Istituzioni scolastiche statali e paritarie, sede dell'Esame conclusivo del secondo ciclo di istruzione: una commissione ogni due classi, presieduta da un presidente esterno all'Istituzione scolastica e composta da tre membri esterni e, per ciascuna delle due classi, da tre membri interni. In ogni caso, è assicurata la presenza dei commissari delle discipline oggetto della prima e della seconda prova scritta.

Relativamente alla formazione delle Commissioni in parola, il MIUR, con l'unita nota prot. n. 5222 del 26.3.2019, alla quale si rimanda integralmente, ha fornito indicazioni sui seguenti profili:

Dirigente tecnico coordinatore: Prof. Francesco Forliano  
Responsabile dell'istruttoria: sig.ra Chieco Rosa Maria Pia

☎ 080/5506303  
☎ 080/5506216-

Via S. Castromediano, 123 – 70126 BARI ☎ Centralino 0805506111  
✉ [direzione-puglia@istruzione.it](mailto:direzione-puglia@istruzione.it) 🌐 <http://www.pugliausr.gov.it> -

- a) **configurazione delle Commissioni**, con particolare riguardo all’abbinamento delle classi e alla designazione dei commissari interni, ecc.;
- b) **elenco regionale dei presidenti di Commissione**;
- c) **nomina dei componenti delle Commissioni**;
- d) **casi particolari**.

In particolare, con riferimento al **punto 3.d.c**, “**Procedimento di nomina dei presidenti**”, la nota precisa che “*Ai sensi dell’art. 4, cc. 1 e 4, del d.m. n. 183 del 2019, i presidenti di commissione sono nominati dal dirigente preposto all’Ufficio scolastico regionale attingendo esclusivamente dall’elenco regionale dei presidenti; al fine di garantire il regolare svolgimento dell’esame di Stato, in caso di esaurimento dell’elenco regionale, l’Ufficio scolastico regionale può nominare personale non inserito in tale elenco, purché appartenente alle categorie di cui all’art. 4, co. 2, del d.m. n. 183 del 2019*”.

Pertanto, la stessa **al punto 2**, “**Elenco dei presidenti di commissione**”, prevede che “*Le istanze di inclusione nell’elenco regionale dei presidenti di commissione sono trasmesse dagli aspiranti tramite l’allegato modello ES-E attraverso l’apposita funzione disponibile sul portale POLIS, secondo la tempistica riportata nell’allegato 5 alla presente circolare. Il sistema trasmette agli interessati notifica dell’avvenuta presentazione dell’istanza all’indirizzo di posta elettronica registrato su POLIS e, in allegato a essa, la copia del modello salvato dal sistema. Immediatamente dopo, gli aspiranti alla nomina in qualità di presidente possono provvedere alla compilazione della relativa istanza di nomina (modello ES-1).*”.

Relativamente alle procedure finalizzate alla **FORMAZIONE DELLE COMMISSIONI D’ESAME**, si riporta il calendario degli adempimenti amministrativi e tecnici di competenza di questa Direzione Generale (tramite gli **Uffici di Ambito territoriale**) e dei **Dirigenti scolastici** (All.5).

Compilazione automatica delle <b>proposte di configurazione (Modelli ES-0)</b> da parte delle <b>Istituzioni scolastiche</b> .	<b>dal 27 marzo al 12 aprile 2019</b>
Compilazione automatica dei <b>modelli ES-C (commissari interni)</b> da parte delle <b>Istituzioni scolastiche</b> . <b>Monitoraggio e verifica</b> dei modelli ES-0 e relativi modelli ES-C registrati a sistema in formato pdf, da parte degli <b>Uffici di Ambito territoriale provinciale</b> .	<b>dall’ 1 aprile al 12 aprile 2019</b>
<b>Gestione delle configurazioni</b> delle Commissioni da parte degli <b>Uffici di Ambito territoriale provinciale</b> .	<b>dal 15 aprile al 30 aprile 2019</b>
Trasmissione, tramite <b>istanza POLIS</b> , delle schede di partecipazione ( <b>Modelli ES-E e ES-1</b> ).	<b>dal 27 marzo al 12 aprile 2019</b>
Termine per la <b>designazione dei commissari interni</b> da parte dei Consigli di classe.	<b>2 aprile 2019</b>
<b>Verifica e convalida delle schede di partecipazione (Modelli ES-1)</b> da parte degli <b>Istituti scolastici e degli Ambiti territoriali provinciali</b> .	<b>dal 15 aprile al 30 aprile 2019</b>
Termine ultimo per l’inoltro da parte dei <b>Dirigenti scolastici agli Uffici di Ambito territoriale</b> degli	<b>17 aprile 2019</b>

<p><b>elenchi riepilogativi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- degli aspiranti che hanno presentato il Modello ES-1;</li> <li>- degli esonerati;</li> <li>- dei docenti con ruolo di referente del plico telematico;</li> <li>- dei docenti che abbiano ommesso di presentare la scheda (con indicazione delle relative motivazioni).</li> </ul>	
<p>Pubblicazione <b>ELENCO REGIONALE</b> dei presidenti di Commissione.</p>	<p><b>3 maggio 2019</b></p>

Si raccomanda la massima puntualità nell'espletamento dei vari adempimenti per consentire la corretta costituzione delle Commissioni entro i termini prescritti.

Il personale, avente titolo alla nomina, avrà cura di prestare la massima attenzione nella compilazione dei modelli preposti. Si evidenzia, al riguardo, la personale responsabilità di coloro che riportino nei succitati modelli indicazioni non rispondenti al vero o comunque tali da determinare situazioni di illegittima formazione delle Commissioni.

La presente è pubblicata sul sito web di questa Direzione Generale ([www.pugliausr.gov.it](http://www.pugliausr.gov.it)).

IL DIRETTORE GENERALE  
Anna Cammalleri